

# DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUDEȚEANĂ TULCEA

Director executiv,  
Ec. Caloianu Carmen

526  
MIRONESCU

## RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2024

### DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ JUD. TULCEA

Subsemnata, MIRONESCU GINA GEORGETA, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2024:

#### I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele material disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

#### II. Rezultate

##### A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
 În presă  
 În Monitorul Oficial al României  
 În altă modalitate: afișare pe panouri la sediul instituției

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da  
 Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

- a) .....  
b) .....  
c) .....

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

- Da, acestea fiind: .....  
 Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

- Da  
 Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?  
Dezvoltarea paginii web a instituției și actualizarea permanentă a site-ului instituției

**Secțiunea B. Informații furnizate la cerere**

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport hârtie	Pe suport electronic	Verbal
Nr. total= A+B=A1+B1+C= a+b+c+d+e+f	A	B	A1	B1	C
17	6	11	2	15	-
Departajare pe domenii de interes			Suma celor de mai jos trebuie să fie egală cu numărul total de solicitări de informații de interes public		
m) Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)			a)		
n) Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice			b) 17		
o) Acte normative, reglementări			c)		
p) Activitatea liderilor instituției			d) -		
q) Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			e) -		
r) Altele, cu menționarea acestora:			f) -		

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajare pe domenii de interes					
	Redirecționat e către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comu- nicare electro- nică	Comu- nicare în format hârtie	Comu- nicare verbală	Utilizare banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuții lor instituției publice	Acte normative reglementări	Acti- vitatea lideri- lor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001	Altele (se preci- zează care)
Număr total= A+B+C+D=A1 +B1+C1=A2+B 2+C2+D2+E2+ F2	A	B	C	D	A1	B1	C1	A2	B2	C2	D2	E2	F2
14	-	14	-	-	12	2	-		14	-	-	-	-

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal :

3.1.....Nu este cazul.....

3.2.....

3.3.....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.....Nu este cazul.....

4.2.....

5. Număr total de Solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajare pe domenii de interes					
	Exceptate conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizare a acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, Investiții, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitate a liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	Altele (se precizează care) nu au făcut obiectul Legii 544/2001
Nr. total= A+B+C= A1+B1+C1+D1 +E1+F1	A	B	C	A1	B1	C1	D1	E1	F1
3	3		-	-	-	-	-	-	3

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: ( enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate) Nu au făcut obiectul Legii nr. 544/2001

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001 , cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 , cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
A	B	C	=A+B+C	A1	B1	C1	=A1+B1+C1
-	-	-	-	-	-	-	-

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere
-	-	-	-

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Flexibilizarea procesului comunicațional și operațional inter și intra-instituțional, pentru o mai bună încadrare în termenele legale de soluționare a răspunsului la solicitări.

Dezvoltarea paginii web a instituției și actualizarea permanentă a site-ului DSPJ Tulcea.

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

Modernizarea și actualizarea permanentă a site-ului instituției conform cerințelor din H.G. Nr. 830 din 27 iunie 2022 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

Actualizarea și diseminarea permanentă, într-un format accesibil, a informațiilor de interes pe paginile web specifice ; Creșterea vizibilității informațiilor de interes public; Promovarea informațiilor referitoare la activitatea instituției prin intermediul platformelor de Social Media.