

**LISTA DOCUMENTELOR NECESARE PENTRU ELIBERAREA AVIZELOR ȘI  
AUTORIZAȚIILOR PREVĂZUTE DE LEGISLAȚIA ÎN VIGOARE PRIVIND  
SERVICIILE FUNERARE**

**▶ AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU PRESTAREA DE SERVICII FUNERARE**

**Temei legal:** HG nr. 741/2016, Ordin MS nr. 1532/2017, Ordin MS nr. 1030/2009

Prestatorul de servicii funerare depune la direcția de sănătate publică cerere conform modelului prevăzut în Ord.MS nr. 1532/2017 și **următoarele documente:**

- a) copie a certificatului de înregistrare la registrul comerțului și certificat constatator pentru punctele de lucru (după caz), actului constitutiv/statutului din care să reiasă codul CAEN;
- b) memoriul tehnic privind spațiile și mijloacele de transport;
- c) planul de situație cu încadrarea în zonă și schițele cu detalii de structură funcțională;
- d) dovada privind deținerea legală a spațiului în care se prestează serviciile funerare;
- e) acte doveditoare privind angajarea tanatopractorului/tanatopractorilor și documente privind calificarea tanatopractorului/tanatopractorilor;
- f) dovada deținerii trusei/truselor de îmbalsămare;
- g) fișele de aptitudine ale personalului care atestă efectuarea examenelor medicale la angajare și/sau examenelor medicale periodice, conform HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, și certificatele de sănătate mintală ale personalului care prestează îngrijiri medicale și celui care transportă decedații;
- h) autorizația de transport emisă în baza Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare, sau cartea de identitate a vehiculului cu următoarele înscrisuri specifice: categorie de folosință: autovehicul special; caroserie: SD funerar;
- i) declarația pe propria răspundere că spațiul pentru care se solicită autorizarea este deținut legal și nu face obiectul vreunui litigiu;
- j) dovada de achitare a tarifului de autorizare sanitară, respectiv chitanța de plată a tarifului de autorizare nr. .... din data de ....., în valoare de ..... lei - copie conformă cu originalul;
- k) alte documente care să ateste îndeplinirea cerințelor legale, identificate de personalul specializat, prezentate în etapa de evaluare.

\*) Documentele menționate la lit. a) - j) vor fi depuse în copie cu mențiunea "conform cu originalul" și vor fi semnate și/sau ștampilate de către solicitant.

## ► AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU ACTIVITĂȚI DE ÎNMORMÂNTARE/ÎNHUMARE (CIMITIRE)

**Temei legal:** HG nr. 741/2016, Ordin MS nr. 1532/2017, Ordin MS nr. 1030/2009

Administratorul cimitirului depune la direcția de sănătate publică cerere conform modelului prevăzut în Ord.MS nr. 1532/2017 și **următoarele documente:**

- a) memoriul tehnic;
- b) planul de situație cu încadrarea în zonă/copie după certificatul de urbanism\*);
- c) schițe cu detalii de structură funcțională și dotări specifice;
- d) actul de înființare a cimitirului;
- e) acte doveditoare privind deținerea legală a spațiului și declarație pe propria răspundere că spațiul este deținut legal și nu face obiectul vreunui litigiu;
- f) regulamentul de organizare și funcționare a cimitirului, avizat de autoritatea publică locală;
- g) dovada de achitare a tarifului de autorizare sanitară, respectiv chitanța de plată a tarifului de autorizare nr. .... din data de ....., în valoare de ..... lei - copie conformă cu originalul;
- h) alte documente care să ateste îndeplinirea cerințelor legale, identificate de personalul specializat, prezentate în etapa de evaluare.

Documentele menționate la lit. a) - g) se depun în copie cu mențiunea "conform cu originalul" și vor fi semnate și/sau ștampilate de către solicitant.

---

\*) Certificatul de urbanism se va depune doar pentru cimitirele înființate după anul 1958, în situațiile prevăzute la art. 24 alin. (1) lit. b) și c) din Hotărârea Guvernului nr. 741/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice și sanitare privind serviciile funerare, înhumarea, incinerarea, transportul, deshumarea și reînhumarea cadavrelor umane, cimitirele, crematoriile umane, precum și criteriile profesionale pe care trebuie să le îndeplinească prestatorii de servicii funerare și nivelul fondului de garantare.

## ► AUTORIZAȚIE SANITARĂ PENTRU ACTIVITĂȚI DE INCINERARE A PERSOANELOR DECEDATE (CREMATORII UMANE)

**Temei legal:** HG nr. 741/2016, Ordin MS nr. 1532/2017, Ordin MS nr. 1030/2009

Administratorul crematoriului uman depune depune la direcția de sănătate publică cerere conform modelului prevăzut în Ord.MS nr. 1532/2017 și **următoarele documente:**

- a) memoriul tehnic cu detalii constructive ale crematoriului;
- b) planul de situație cu încadrarea în zonă/documentația de urbanism;
- c) schițe cu detalii de structură funcțională și dotări specifice activității;
- d) actul de înființare a crematoriului/autorizația de construcție;
- e) acte doveditoare privind deținerea legală a spațiului/declarație pe propria răspundere că spațiul este deținut legal și nu face obiectul vreunui litigiu;
- f) dovada de achitare a tarifului de autorizare sanitară, respectiv chitanța de plată a tarifului de autorizare nr. .... din data de ....., în valoare de ..... lei - copie conformă cu originalul;

g) alte documente care să ateste îndeplinirea cerințelor legale, identificate de personalul specializat, prezentate în etapa de evaluare.

Documentele menționate la lit. a) - f) sunt depuse în copie cu mențiunea "conform cu originalul" și vor fi semnate și/sau ștampilate de către solicitant.

► **AVIZ EPIDEMIOLOGIC de îmbălsămare/ NOTIFICARE de respingere a avizului de îmbălsămare**

*\* Se eliberează pentru persoanele decedate în urma unei boli infecțioase care prezintă risc de îmbolnăvire pentru cei care manevrează corpul decedatului, pentru familie și pentru comunitate*

**Temei legal:** Legea nr. 102/2014, HG nr. 741/2016, Ordin MS nr. 1533/2017

**Documente necesare:**

- cererea prestatorului de servicii funerare autorizat
- copie certificat eliberat de un medic specialist în medicină legală sau anatomopatolog
- adeverință de înhumare eliberată de autoritatea administrației publice locale
- alte acte, în funcție de condițiile în care a survenit decesul

► **AVIZ DE ÎMBĂLSĂMARE** (HG 741/2016, Anexa – art.8, lit.c)

**Temei legal:** Legea nr. 102/2014, HG nr. 741/2016

**Documente necesare:**

- cererea prestatorului de servicii funerare autorizat
- cererea scrisă a familiei de efectuare a îmbălsămării/tanatopraxiei către prestatorul de servicii funerare;
- declarația tanatopractorului cu privire la metoda și substanțele chimice folosite;
- copie de pe certificatul medical constatator al decesului

► **AVIZ SANITAR PENTRU TRANSPORTUL CADAVRELOR UMANE**

*\*când decedatul este transportat în scopul înhumării într-o altă localitate decât cea în care s-a produs decesul, la o distanță de minimum 30 de kilometri;*

**Temei legal:** Legea nr. 102/2014, HG nr. 741/2016

**Documente necesare:**

- cererea prestatorului de servicii funerare autorizat
- copie de pe certificatul medical constatator al decesului
- alte acte, în funcție de condițiile în care a survenit decesul

► **AVIZ SANITAR PENTRU DESHUMAREA, TRANSPORTUL ȘI REÎNHUMAREA CADAVRELOR UMANE**

**Temei legal:** Legea nr. 102/2014, HG nr. 741/2016

**Documente necesare:**

- cererea prestatorului de servicii funerare autorizat
- copie de pe certificatul medical constatator al decesului;
- copie act de identitate al persoanei care solicită avizul
- alte acte, în funcție de condițiile în care a survenit decesul

## ► PAȘAPORT PENTRU TRANSPORT CADAVRU UMAN

**Temei legal:** Legea nr. 102/2014, HG nr. 741/2016

**Documente necesare:**

- cerere
- copie de pe certificatul medical constatator al decesului;
- copie act de identitate al persoanei decedate
- copie act de identitate al persoanei care solicită avizul
- copie certificat de îmbălsămare
- alte acte, în funcție de condițiile în care a survenit decesul

## ► CERTIFICAT ÎNHUMARE/INCINERARE PĂRȚI ANATOMICE

**Temei legal:** Ordin MS nr. 1226/2012 –Anexa nr. 1 art. 23

**Documente necesare:**

- cerere
- declarație pe propria răspundere a beneficiarului
- alte acte, în funcție de fiecare caz.

\* MODELE DE CERERI SUNT POSTATE PE SITE-UL [dspj.tulcea@x3m.ro](mailto:dspj.tulcea@x3m.ro) la rubrica AUTORIZAȚII