

ANUNȚ

ORGANIZARE SELECȚIE ANGAJARE FĂRĂ CONCURS, PERSONAL CONTRACTUAL, PE PERIOADĂ DETERMINATĂ LA DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ TULCEA, cf. art. 11 din Legea nr. 55/2020

Având în vedere următoarele prevederi legislative:

- art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- OMS nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI TULCEA ORGANIZEAZĂ SELECȚIE PENTRU ANGAJAREA FĂRĂ CONCURS:

- pe perioadă determinată (perioada stării de alertă) pe postul vacant de ȘOFER TREAPTA I, personal contractual, din cadrul Serviciului administrativ și mentenanță situat la poz. 65 în Statul de funcții al D.S.P. TULCEA aprobat prin OMS nr. 483/2016.

1) Condiții generale și specifice de ocupare a postului de ȘOFER TREAPTA I:

Condiții generale de participare (înscriere):

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- acunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate (se acceptă și documentul primit electronic de la medicul de familie al candidatului);
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- nu a fost condamnat/ă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice de ocupare a postului:

- permis de conducere pentru șofer profesionist sau diplomă de absolvire a învățământului mediu ori profesional de specialitate;
- vechime minimă în muncă sau specialitate: 3 ani vechime în activitate ca șofer.

2) Candidații care doresc să ocupe posturile publicate depun, electronic, un dosar de înscriere cu următoarele acte:

- cererea, în care se menționează postul pentru care doriți să concurați, anexa nr. 2 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - MODEL ATAȘAT;
- declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a

Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexa nr. 5 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**;

- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - anexa nr. 4 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**.

3) **Data - limită până la care se pot depune dosarele:** 2 (doua) zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunț.

Candidații vor trimite dosarul de înscriere, electronic, **până la data de 14.10.2020, orele 16.00, prin e-mail**, în format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa secretariat@dspjtulcea.ro. La subiectul mesajului se va scrie: **“dosar șofer I și numele persoanei”**.

Data selecției dosarelor: 15.10.2020.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat în maximum 24 de ore de la data selecției dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor **pe pagina de internet a instituției, www.dsptulcea.ro**.

CRITERII DE SELECTIE:

- **îndeplinirea condițiilor de studii și vechime;**
- au **întâietate** candidații care au experiență în domeniul sanitar (eventual prin voluntariat);
- **competențe/specializări deținute**, cele din domeniul medical fiind prioritare;
- **motivația** candidatului;
- **disponibilitatea** candidatului.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

În cazul în care se încheie contractul individual de muncă, **se va depune obligatoriu cazierul judiciar** în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidatul declarat admis va prezenta actele în original, pentru certificare.

ATENȚIE!

Postul afișat se ocupă în conformitate cu art. 11 din Legea nr. 55/2020, pe perioadă determinată, prin derogare de la prevederile legale în vigoare, prin numire, fără concurs.

Numirea se face prin ordin al ministrului sănătății și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, cu stabilirea drepturilor salariale pentru funcția ocupată, conform Legii – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT ECONOMIC,
EC. NICOLAU MIHAELA

ANUNȚ - 12.10.2020

ORGANIZARE SELECȚIE ANGAJARE FĂRĂ CONCURS, PERSONAL CONTRACTUAL, PE PERIOADĂ DETERMINATĂ (6 luni) LA DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ TULCEA, cf. art. 11 din Legea nr. 55/2020

Având în vedere următoarele prevederi legislative:

- art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- OMS nr. 905/2020 pentru aprobarea Metodologiei privind ocuparea, fără concurs, a posturilor vacante sau temporar vacante din cadrul Ministerului Sănătății și unităților aflate în subordinea, coordonarea și sub autoritatea Ministerului Sănătății, inclusiv funcțiile publice de execuție și conducere, pe perioadă determinată, în contextul instituirii stării de alertă pe teritoriul României, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19,

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ A JUDEȚULUI TULCEA ORGANIZEAZĂ SELECȚIE PENTRU ANGAJAREA FĂRĂ CONCURS pentru o perioadă determinată de 6 luni

- la compartimentul de supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile
- 1 post de medic primar/specialist în specialitatea epidemiologie
- 9 posturi de asistent medical igiena/medicina generala*
- 1 post statistician medical
 - la compartimentul de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă
 - 1 post de asistent medical igiena/medicina generala*
 - 1 post de statistician medical
 - la compartimentul promovarea sănătății
 - 1 post de medic primar/specialist în specialitatea sănătate publică și management/medicină generală
 - 1 post statistician medical
- Diagnostic microbiologic
 - laboratorul de microbiologie
- 4 posturi de asistent medical laborator*
 - chimie sanitară și toxicologie
- 2 posturi de asistent medical laborator*

* Nota: Asistenții medicali de igienă au prioritate față de asistenții medicali generaliști

1) Condiții generale de participare (înscriere):

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- acunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitatea deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate (se acceptă și documentul primit electronic de la medicul de familie al candidatului);
- îndeplinește condițiile de studii și după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului;
- nu a fost condamnat/ă pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției

Conditii specifice pentru posturile de medici :

-medici specialist/primari confirmati in specialitatile epidemiologie/igienă/ sănătate publică și management /medicină generală.

Dosarele vor conține următoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituției publice din care sa reiasa postul pentru care dorește angajare;
- b) copie xerox de pe diploma de licență de medic;
- c) copie a certificatului de medic primar/specialist în specialitatea postului;
- d) copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;
- e) dovada/înscrisul din care să rezulte ca nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art.455 alin.(1) lit.e din Legea nr.95/2006, republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pe care dorește să se angajeze;
- h) copia carnetului de muncă și adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor
- i) copie carte de identitate în termen de valabilitate
- j) curriculum vitae format EUROPASS;

Condiții specifice pentru posturile de asistenti medicali igiena/MG / laborator

-Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HF nr.797/1997 ;

- Cunoștințe operare pe calculator

Dosarul de inscriere va conține in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituției publice din care sa reiasa postul pentru care dorește angajare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior solicitării angajării de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae format EUROPASS;
- h) certificate de membru al organizației profesionale emise de organizatia profesionala OAMGMAMR, cu viza la zi.

2) Candidații care doresc să ocupe posturile publicate depun, electronic, un dosar de înscriere cu următoarele acte:

- **cererea**, în care se menționează postul pentru care doriți să concurați, anexa nr. 2 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**;

- **declarația privind consimțământul pentru prelucrarea datelor cu caracter personal** conform prevederilor Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare - anexa nr. 5 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**;
- copia actului de identitate în termen de valabilitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă sau, după caz, adeverințe care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează - anexa nr. 3 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**;
- adeverința medicală eliberată de medicul de familie sau certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează (se acceptă și documentul primit pe e-mail de la medicul de familie al candidatului);
- curriculum vitae, model comun european;
- declarație pe propria răspundere că este/nu este încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și nu se află în situația de carantină sau izolare la domiciliu - anexa nr. 4 la Metodologia aprobată prin OMS nr. 905/2020 - **MODEL ATAȘAT**.

3) **Data - limită până la care se pot depune dosarele:** 2 (doua) zile lucrătoare de la data afișării prezentului anunț.

Candidații vor trimite dosarul de înscriere, electronic, **până la data de 14.10.2020, orele 16.00, prin e-mail**, în format jpg sau pdf, într-un singur mesaj, pe adresa secretariat@dspjtulcea.ro. La subiectul mesajului se va scrie: **“dosar selecție medic/ asistent medical/satatician medical și numele persoanei”**.

Data selecției dosarelor: 15.10.2020.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat în maximum 24 de ore de la data selecției dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor **pe pagina de internet a instituției, www.dsptulcea.ro**.

CRITERII DE SELECȚIE:

- îndeplinirea condițiilor de studii și vechime;
- au întâietate candidații care au experiență în domeniul sanitar (eventual prin voluntariat);
- competențe/specializări deținute, cele din domeniul medical fiind prioritare;
- motivația candidatului;
- disponibilitatea candidatului.

PRECIZĂRI SUPLIMENTARE

În cazul în care se încheie contractul individual de muncă, **se va depune obligatoriu cazierul judiciar** în cel mai scurt timp, dar nu mai târziu în 5 zile lucrătoare de la încheierea contractului individual de muncă.

La data prezentării, la sediul instituției, pentru încheierea contractului individual de muncă, candidatul declarat admis va prezenta actele în original, pentru certificare.

ATENȚIE!

Postul afișat se ocupă în conformitate cu art. 11 din Legea nr. 55/2020, pe perioadă determinată, prin derogare de la prevederile legale în vigoare, prin numire, fără concurs.

Numirea se face prin ordin al ministrului sănătății și încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă, cu stabilirea drepturilor salariale pentru funcția ocupată, conform Legii – cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA NR.2

la metodologie

CERERE

pentru înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19

Subsemnatul(a),
cu domiciliul în localitatea str.
..... nr., ap., județul, telefon,
mobil, posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberat de
..... la data de, vă rog să îmi aprobați depunerea dosarului
pentru angajarea pe perioadă determinată, conform art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind
unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, pe postul de
..... din cadrul Compartimentului
.....
.....

Dosarul de înscriere la selecție conține următoarele documente:

.....
.....
.....
.....

Data

Semnătura.....

ANEXA NR.3

la metodologie

DECLARAȚIE*)

pe propria răspundere privind antecedentele penale

Subsemnatul(a),.....
posesor/poseoare al/a C.I. seria nr., eliberată de la data
de, domiciliat(ă) în....., cunoscând
prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere
că nu am antecedente penale și nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de urmărire
penală.

Data

Semnătura

*) Prezenta declarație este valabilă până la momentul depunerii cazierului judiciar, în
conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ANEXA NR.4

la metodologie

DECLARAȚIE

pe propria răspundere

Subsemnatul(a),
posesor/posesoare al/a C.I. seria nr., eliberată de la data de în domiciliat(ă), declar pe propria răspundere că sunt/nu sunt încadrat/încadrată la o altă instituție publică sau privată și, în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului sănătății nr. 414/2020 privind instituirea măsurii de carantină pentru persoanele aflate în situația de urgență de sănătate publică internațională determinată de infecția cu COVID-19 și stabilirea unor măsuri în vederea prevenirii și limitării efectelor epidemiei, cu modificările și completările ulterioare, nu mă aflu în situația de carantină sau izolare la domiciliu și am luat cunoștință de prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații și de cele ale art. 352 din Codul penal cu privire la zădărnicierea bolilor.

Data

.....

Semnătura

ANEXA NR.5

la metodologie

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),
declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 679/2016, și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscriere la selecția dosarelor, angajare fără concurs pe perioadă determinată, personal contractual, în baza art. 11 din Legea nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarați admiși, pe toată durata angajării.

Refuzul acordării consimțământului atrage imposibilitatea participării la concurs.

" DA, sunt de acord.

" NU sunt de acord.

Menționez că sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele concursului, publicată pe internet, la adresa

Data

Semnătura

.....

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, cetățean român,
fiul/fiica lui și al/a, născut/născută la
.....în....., domiciliat/domiciliata.....
....., legitimat/legitimată cu, cunoscând
prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, după luarea la cunoștință
a conținutului Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul
dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea
nr.293/2008, cu modificările și completările ulterioare, declar prin prezenta, pe propria
răspundere, că am fost/nu am fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Data

Semnătura