

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII		
DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ		
JUDEȚUL TULCEA		
INTRARE	Nr. 13623	
IEȘIRE		
Ziua 26	Luna 08	Anul 2020

ANUNȚ ANGAJARE PERSONAL

Direcția de Sănătate Publică Tulcea, cu sediul în Tulcea, Str.Viitorului nr.50, telefon 0240/534134, Fax: 0240/534290, județul Tulcea, in baza Ordinului Ministerului Sănătății nr. 569/06.04.2020 pentru repartizarea numarului maxim de posturi, raportat la art. 11 din LEGEA Nr. 55 din 15 mai 2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, angajează pe perioadă determinată, fără concursurmătoarele categorii de personal:

situației de urgență, următoarele categorii de personal contractual:

- compartimentul de supraveghere epidemiologică și control boli transmisibile
 - 2 posturi de medic primar/specialist în specialitatea epidemiologie
 - 7 posturi de asistent medical igiena/medicina generala*
- compartimentul de evaluare a factorilor de risc din mediul de viață și muncă
 - 2 posturi de medic primar/specialist în specialitatea igienă
- compartimentul promovarea sănătății
 - 1 post de medic primar/specialist în specialitatea sănătate publică și management/medicină generală
- diagnostic microbiologic
 - laboratorul de microbiologie
 - 2 posturi de asistent medical laborator*
 - chimie sanitară și toxicologie
 - 2 posturi de asistent medical laborator*

* Nota: Asistenții medicali de igienă au prioritate față de asistenții medicali generaliști

Condiții generale de participare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condiții specifice pentru posturile de medici :

-medici specialist/primari confirmati in specialitatile epidemiologie/igienă/ sănătate publică și management /medicină generală.

Dosarele vor conține următoarele documente:

- a) cerere de angajare adresată conducătorului instituției publice din care sa reiasa postul pentru care dorește angajare;
- b) copie xerox de pe diploma de licență de medic;
- c) copie a certificatului de medic primar/specialist în specialitatea postului;
- d) copia certificatului de membru al organizației profesionale cu viza pe anul în curs;

- e) dovada/înscrisul din care să rezulte ca nu i-a fost aplicată una dintre sancțiunile prevăzute la art.455 alin.(1) lit.e din Legea nr.95/2006, republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare;
- f) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pe care dorește să se angajeze;
- h) copia carnetului de muncă și adeverința care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor
- i) copie carte de identitate în termen de valabilitate
- j) curriculum vitae format EUROPASS;

Condiții specifice pentru posturile de asistenți medicali igiena/MG / laborator

- Diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HF nr.797/1997 ;
- Cunoștințe operare pe calculator
- Dosarul de înscriere va conține în mod obligatoriu următoarele documente:
 - a) cerere de angajare adresată conducătorului instituției publice din care sa reiasa postul pentru care dorește angajare;
 - b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior solicitării angajării de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae format EUROPASS;
 - h) certificate de membru al organizației profesionale emise de organizatia profesionala OAMGMAMR, cu viza la zi.

Copiile documentelor enumerate mai sus vor fi semnate de către titular pe fiecare pagină pentru conformitate cu originalul , și vor fi transmise în format electronic (scanat) pe adresa de e-mail: secretariat@dspitulcea.ro.

CIM încheiat încetează de drept în cel mult 30 de zile de la data încetării stării de alertă.

Rezultatul selectării dosarelor se va afișa pe site-ul www.dsptulcea.ro
Relații telefon: 0240/534134, interior 212.

Director executiv;
Dr. Mărgăritescu Lorena Lucia



Șef serviciu RUNOS,
Cons. Palade Adriana